



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Быковская средняя общеобразовательная школа»
Муниципального района «Булунский улус»
Республики Саха (Якутия)

Индекс 678412
Булунского улуса
п. Быковский,
ул. Советская, 2
Телефон / факс: (41167) 25-138
e-mail: bikovsosh@yandex.ru

ИНН 1406004093 КПП 140601001
л/с 209820Р9807
БИК 019805001
В ОТДЕЛЕНИЕ - НБ РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИЯ)
БАНКА РОССИИ/УФК по Республике Саха (Якутия) г. Якутск
к/с 03234643986120001600
Счет № 40102810345370000085

Приказ

от 12 марта 2024 г.

№ 25/1 – ОД

**Об организации приема детей
в 1 класс на 2024-2025 учебный год**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 02.09.2020 № 458, с приказом МКУ «Управление образования» МР «Булунский улус» РС(Я) "О приеме заявлений в 1 классы в электронной форме на 2024-2025 учебный год» от 07.03.2024г. №33, с положением о порядке приема и зачисления детей в 1 класс» МКУ «Управление образования» МР «Булунский улус» РС(Я) "О приеме заявлений в 1 классы в электронной форме на 2024-2025 учебный год» от 07.03.2024 г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить планируемое количество 1 классов на 2024-2025 учебный год - 1, количество вакантных мест - 15.

2. Начать прием заявлений в 1 класс на 2024-2025 учебный год с 1 апреля по 30 июня текущего года для детей, проживающих на закрепленной территории, а также имеющих право на внеочередной, первоочередной и преимущественный прием, руководствуясь следующим закреплением территорий за МБОУ Быковская СОШ согласно Приложению 1.

3. Начать прием заявлений в 1 класс на 2024-2025 учебный год с 6 июля по 5 сентября текущего года для детей, не проживающих на закрепленной за ОУ территорией.

4. Утвердить график приема заявлений в 1 класс:

- Вторник – 15.00-17.00
- Среда – 15.00-17.00
- Четверг – 15.00-17.00

5. Лукашенко М.А., заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР):

5.1. назначить ответственной за ознакомление родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

5.2. Назначить ответственным лицом за прием детей в 1 класс.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Ознакомлены

Е.А. Рожина

М.А. Лукашенко

